

Die Stiftung Pro Lutra (www.prolutra.ch) setzt sich für die Rückkehr des Fischotters in der Schweiz und im benachbarten Alpenraum ein. Sie erarbeitet das nötige Wissen dafür, dass die natürliche Rückkehr des Fischotters nachhaltig gelingen kann. Die Stiftung sensibilisiert und informiert die Öffentlichkeit kontinuierlich zu Themen rund um den Fischotter.

Für den Ausbau der Geschäftsstelle und die Finanzierung unserer Projekte suchen wir n.V. eine

Fachperson Fundraising und Administration auf Mandatsbasis (ca. 10%, ausbaubar)

Ihre Hauptaufgabe:

- Fundraising: Schreiben von Anträgen an Förderstiftungen, Recherche von neuen Geldgeber:innen, Spendenversände an bestehende und neue Spender:innen; Fundraising Administration

Weitere Aufgabe (je nach Verfügbarkeit):

- Führen des Stiftungssekretariats

Sie sind dem Co-Präsidium unterstellt und arbeiten eng mit der Geschäftsstellenleiterin, welche auch für die wissenschaftlichen Projekte zuständig ist, zusammen. Eine Erhöhung des Pensums oder eine Festanstellung sind zu einem späteren Zeitpunkt möglich.

Was wir bieten:

- Hohe Gestaltungsmöglichkeit beim Aufbau des Fundraisings und den digitalen Kommunikationskanälen
- Einblick in anwendungsorientierte Forschungsprojekte
- Flexible Arbeitsbedingungen (Home office, Sitzungen in Bern oder Zürich)
- Zusammenarbeit in einem kleinen, engagierten und erfahrenen Team

Ihr Profil:

- Mehrjährige Erfahrung im Fundraising ist Voraussetzung
- Hohe Affinität zu digitalen Medien und Tools (zB. Social Media, Newsletter)
- Selbständige, initiative und kommunikative Persönlichkeit
- Interesse an Arten- und Naturschutz
- Französisch oder Italienisch-Kenntnisse von Vorteil

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Zeugnisse) bis am 15. April 2024 in elektronischer Form (bitte nur ein PDF-File) an: praesidium@prolutra.ch

Für Fragen steht Ihnen die Co-Präsidentin Valentine Vogel (valentine.vogel@prolutra.ch oder 078 621 48 03) zur Verfügung.